

FORMULAIRE - PROJETS SPÉCIAUX VOLET # 1
PROJETS D'IMMOBILISATION ET DE PROJETS SPÉCIAUX

1- RENSEIGNEMENTS SUR L'ORGANISME	
Nom de l'organisme :	
Adresse de correspondance (numéro, rue) :	
Ville :	Code postal :
Téléphone :	Site Internet :
Courriel :	
Prénom et nom de la personne responsable du dossier :	
Courriel de la personne responsable du dossier :	
2- STATUT JURIDIQUE	
Comités bénévoles : <input type="checkbox"/>	OBNL : <input type="checkbox"/>
3- MISSION DE L'ORGANISME	
Mission de l'organisme :	
Résumé de quelques réalisations accomplies :	
4- RENSEIGNEMENTS SUR LE PROJET	
Nom du projet :	
Description de l'activité ou du projet :	
En quoi votre projet est unique et innovant ? :	
Résultats attendus ou objectifs poursuivis :	
Récurrence du projet : Oui : <input type="checkbox"/> Non : <input type="checkbox"/>	
Date de début :	
Date de fin :	
Lieu :	
Nombre estimé de participants :	
Provenance de la clientèle :	
Quartier d'un secteur : <input type="checkbox"/>	Identifiez : _____
Secteur : <input type="checkbox"/>	
Ville : <input type="checkbox"/>	
MRC : <input type="checkbox"/>	
Autre région administrative : <input type="checkbox"/>	
Précision :	

Sphère d'activité : Sport : <input type="checkbox"/> Loisir : <input type="checkbox"/> Culture : <input type="checkbox"/> Social et communautaire : <input type="checkbox"/> Environnemental : <input type="checkbox"/>	Clientèle cible : Jeunesse : <input type="checkbox"/> Adulte : <input type="checkbox"/> Aîné : <input type="checkbox"/> Famille : <input type="checkbox"/>
---	---

Avantage et retombée de votre projet pour l'organisme et/ou pour la collectivité :

Expertise de l'organisme dans ce domaine :

5- BUDGET – COMPLÉTER LE FICHIER EXCEL DANS L'ANNEXE

6- QUELLES SONT LES RETOMBÉES DE L'ORGANISME DANS LA COLLECTIVITÉ ?

7- MOBILISATION DE LA COLLECTIVITÉ ET DES BÉNÉVOLES DANS LE PROJET

Description :

8- QUELS SONT LES MÉCANISMES EXISTANTS POUR FAVORISER L'ACCESSIBILITÉ ? (GRATUITÉ, PHYSIQUE, FINANCIER)

9- COMMENT VOTRE PROJET FAVORISE L'INTÉGRATION DES PERSONNES DANS LA COMMUNAUTÉ ?

**10 – COMMENT LE PROJET S’INSCRIT DANS UNE DEMANDE DE DÉVELOPPEMENT DURABLE ?
COCHEZ S/O SI LE PROJET NE TOUCHE PAS LE PRINCIPE DE DÉVELOPPEMENT DURABLE. (VOIR
DÉFINITION EN ANNEXE)**

PRINCIPE	S/O	EXPLICATIONS
Santé / Qualité de vie		
Équité et solidarité sociales		
Protection de l’environnement		
Efficacité économique		
Participation et engagement		
Accès au savoir		
Protection du patrimoine culturel		
Préservation de la biodiversité		
Respect de la capacité de support des écosystèmes		
Production et consommations responsables		

11- LIEN AVEC LES POLITIQUES DE LA MUNICIPALITÉ ET DIVERS ENJEUX SOCIAUX

Description :

12- VISIBILITÉ ET PROMOTION OFFERTE À LA MUNICIPALITÉ

Description :

13- PROJET AYANT UN IMPACT SUR LE BUDGET DE FONCTIONNEMENT DE L'ORGANISME

Description :

14- QUEL EST LE % DE REMBOURSEMENT DE TAXES DE VOTRE ORGANISME ?

0 %

50 %

100 %

15- SIGNATURE

Signature :

Date :

16- AIDE-MÉMOIRE DES DOCUMENTS À JOINDRE À CETTE DEMANDE

Budget détaillé du projet :

Plan de visibilité :

Soumission :

Lettre d'accompagnement des partenaires :

Extrait de résolution du conseil d'administration pour la demande d'aide financière :

Liste des membres du conseil d'administration :

Le fait de compléter une demande n'engage en rien la Ville à soutenir le projet d'une quelconque façon.

Le présent formulaire doit être remis **avant les dates suivantes** :

- Dépôt au 7 février 2025 recommandation 3 mars 2025
- Dépôt au 1^{er} mars 2025 recommandation 7 avril 2025
- Dépôt au 1^{er} mai 2025 recommandation 2 juin 2025
- Dépôt au 1^{er} juillet 2025 recommandation 18 août 2025

NOUVEAU – Dépôt le 1er septembre – recommandations le 1er octobre 2025

Pour tout questionnement et pour la transmission du formulaire, veuillez vous adresser à :
communaute@ville.becancour.qc.ca