

## DEMANDE DE PRÊT D'ÉQUIPEMENT DES ORGANISMES

1- RENSEIGNEMENTS SUR L'ORGANISME			
Nom de l'organisme :			
Nom de l'événement :			
Date de l'événement :			
Nom de la personnes responsable de l'emprunt :			
Adresse de correspondance (numéro, rue) :			
Ville :		Code postal :	
Téléphone :			
Courriel :			
2- RÉSERVATION DU MATÉRIEL			
Période d'emprunt :		Du :        au : <i>Prendre note que la prise de matériel ainsi que le retour se font entre 9 h et 11 h du lundi au vendredi.</i>	
Adresse de l'événement :			
Besoin de livraison :		Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
Particularités :			
3- ÉQUIPEMENTS – SERVICE À LA COMMUNAUTÉ			
Équipements disponibles	Quantité demandée	Quantité prêtée	Quantité retournée
Cône (43)			
Bac de récupération (28)			
Poubelle (29)			
Barrière de sécurité (67)			
Barricade (30)			
Scène en bois 4' x 8' x 12' (6)			
Pesée en métal (16)			
Panneau électrique (1)			
Vestiaire (3)			
Projecteur (1)			
Écran (1)			
Bannière de la Ville de Bécancour (1)			
Table (15)			
Chaise (31)			
4- SIGNALISATIONS ROUTIÈRES			
«Lentement» (5)			
«Attention, activité en cours» (4)			
«Défense de stationner» (6)			
«Défense de stationner - Handicapé» (9)			
«Arrêt» (5)			
«Maximum 10km/h» (1)			
«Maximum 20km/h» (2)			
«Maximum 30km/h» (3)			
5- SECTION RÉSERVÉE AU SERVICE À LA COMMUNAUTÉ			
Date de réception de la demande			
Acceptation de la demande	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>		
Signature de la personne autorisée			
Date			

Pour tout questionnement et pour la transmission du formulaire, veuillez vous adresser à l'adresse suivante : [llemire@ville.becancour.qc.ca](mailto:llemire@ville.becancour.qc.ca)